



**Министерство
образования Нижегородской области**

П Р И К А З

28.12.2017

№

2943

г. Нижний Новгород

**О внесении сведений в региональную
информационную систему обеспечения
проведения государственной итоговой
аттестации обучающихся, освоивших
основные образовательные программы
основного общего и среднего общего
образования, в части государственной
итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего образования в
2017-2018 учебном году**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом министерства образования Нижегородской области от 26.12.2017 № 2927 «Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Нижегородской области в 2018 году» в целях

формирования региональной базы данных государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2017-2018 учебном году

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план-график сбора и внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС) в части государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в 2017-2018 году (далее – План-график).

2. Государственному бюджетному учреждению дополнительного образования "Центр мониторинга качества образования Нижегородской области" (Апутина Е.И.):

2.1. назначить координатора сбора сведений в части ГИА-9 для внесения в РИС (далее – Сведения);

2.2. обеспечить сбор, выверку Сведений, их подготовку и передачу в региональный центр обработки информации для загрузки в РИС в соответствии с Планом-графиком, утвержденным настоящим приказом;

2.3. оказывать консультационную поддержку органам, осуществляющим управление в сфере образования муниципальных районов, городских округов Нижегородской области – поставщикам данных в РИС, в части формирования муниципальных баз данных ГИА-9 для внесения в РИС (далее – муниципальные базы данных);

2.4. обеспечить соблюдение требований Федеральных законов от 27.07.2016 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» при работе со сведениями, вносимыми в РИС.

2. Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования» (Бармин Н.Ю.):

2.1. назначить ответственного специалиста за загрузку Сведений в РИС;

2.2. обеспечить загрузку Сведений в РИС в соответствии с Планом-графиком, утвержденным настоящим приказом;

2.3. обеспечить соблюдение требований Федеральных законов от 27.07.2016 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» при работе со Сведениями.

3. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных районов, городских округов Нижегородской области, рекомендовать:

3.1. назначить специалистов, ответственных за формирование муниципальных баз данных и взаимодействие с государственным бюджетным учреждением дополнительного образования «Центр мониторинга качества образования Нижегородской области» (далее – ГБУ ДО ЦМКО) при подготовке Сведений;

3.2. обеспечить формирование муниципальных баз данных и направление их в ГБУ ДО ЦМКО в соответствии с Планом-графиком, утвержденным настоящим приказом;

3.3. обеспечить соблюдение требований Федеральных законов от 27.07.2016 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» при формировании муниципальных баз данных и взаимодействии с ГБУ ДО ЦМКО в части подготовки и передачи Сведений;

3.4. осуществлять мониторинг полноты, достоверности, актуальности Сведений, направляемых в ГБУ ДО ЦМКО в период экзаменационной кампании 2018 года не реже одного раза в месяц (по состоянию на первое число следующего месяца).

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра
Е.Л. Родионову.

И.о.министра



С.В. Наумов

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства образования
Нижегородской области
от 28.12.2017 № 2943

ПЛАН-ГРАФИК

внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - РИС), в части государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в 2017-2018 учебном году

№ п/п	Категория информации	Срок подготовки и предоставления сведений в ГБУ ДО ЦМКО поставщиками информации муниципального уровня	Проверка ГБУ ДО ЦМКО полноты, достоверности и актуальности Сведений и подготовка их к внесению в РИС	Внесение сведений в РИС оператором (РЦОИ)
1	2	3	4	5
Раздел 1. Сбор сведений.				
1.1.	Сведения: - о муниципальных органах, осуществляющих управление в сфере образования; - об общеобразовательных организациях; - о выпускниках текущего года.	до 19 января 2018 года (включительно)	до 15 февраля 2018 года (включительно)	до 19 февраля 2018 года
	<i>Сведения о выпускниках текущего года вносятся только на основании согласия на обработку персональных данных.</i>			
1.2.	Сведения о пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ), включая информацию об аудиторном фонде	X	до 15 февраля 2018 года (включительно)	до 19 февраля 2018 года
	<i>Сведения вносятся только на основании приказа министерства образования Нижегородской области «Об утверждении ППЭ на</i>			

1.3	<p>2018 год»</p> <p>Сведения об участниках ГИА-9 всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9, сведения о форме ГИА-9, включая категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов</p> <p>в досрочный и основной периоды ГИА</p> <p>в дополнительный период ГИА</p> <p><u>Сведения об участниках ГИА-9 вносятся только на основании заявления на прохождение ГИА по форме утвержденной приказом министерства образования Нижегородской области от 22.12.2017 № 291П.</u></p>	<p>до 21 февраля 2018 года (включительно)</p> <p>до 15 августа 2018 года (включительно)</p>	<p>до 1 марта 2018 года (включительно)</p> <p>до 20 августа 2018 года</p>	<p>до 5 марта 2018 года</p> <p>до 22 августа 2018 года</p>
1.4.	<p><u>Заявления на прохождение ГИА-9 должны быть датированы не позднее 1 марта 2018 года.</u></p> <p>Проверка достоверности данных о ППЭ и участниках ГИА-9 и их актуализация</p> <p>в досрочный период ГИА</p> <p>в основной период ГИА</p>	<p>до 3 апреля 2018 года</p> <p>до 4 мая 2018 года</p>	<p>до 5 апреля 2018 года</p> <p>до 8 мая 2018 года</p>	<p>до 6 апреля 2018 года</p> <p>до 11 мая 2018 года</p>
1.5.	<p>Сведения о работниках ППЭ, в том числе</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководители ППЭ; - уполномоченные представители ГЭК - организаторы ППЭ в аудитории; - организаторы ППЭ вне аудитории; - технические специалисты; - ассистенты для участников ГИА с ОВЗ; - медицинские работники ППЭ; - общественные наблюдатели <p>в досрочный период ГИА</p> <p>в основной период ГИА</p>	<p>до 20 марта 2018 года</p> <p>19 апреля 2018 года</p>	<p>до 27 марта 2018 года</p> <p>до 27 апреля 2018 года</p>	<p>до 30 марта 2018 года</p> <p>до 4 мая 2018 года</p>

	в дополнительный период ГИА	15 августа 2018 года за неделю до экзамена	до 22 августа 2018 года не ранее чем за неделю и не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена	до 24 августа 2018 года не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена
1.6.	Сведения об общественных наблюдателях			
1.7.	Наличие допуска к прохождению ГИА-9	в течение 1-го дня со дня принятия решения	в течение 2-х дней со дня принятия решения	в течение 2-х дней со дня принятия решения
1.9.	Сведения о членах предметных комиссий и территориальных предметных подкомиссий по учебным предметам (далее – члены ПК и ТПК).	X	не позднее 2-х недель до экзамена	не позднее 2-х недель до экзамена
	<i>Сведения вносятся только на основании приказа министерства образования Нижегородской области "Об утверждении состава ПК и ТПК на 2018 год" (изменения в приказ).</i>			
Раздел 2. Планирование ГИА				
2.1.	Распределение участников ГИА-9 на экзамены по ППЭ	до 23 марта 2018 года	до 28 марта 2018 года	30 марта 2018 года
	в досрочный период ГИА	до 25 апреля 2018 года	до 27 апреля 2018 года	4 мая 2018 года
	в основной период ГИА	до 20 августа 2018 года	до 23 августа 2018 года	27 августа 2018 года
2.2.	Назначение работников в ППЭ, в том числе			
	- руководители ППЭ;			
	- уполномоченные представители ГЭК;			
	- организаторы в аудитории;			
	- организаторы вне аудитории;			
	- технические специалисты;			
	- ассистенты для лиц с ОВЗ;			
	- медицинские работники ППЭ			
	в досрочный период ГИА	до 23 марта 2018 года	до 28 марта 2018 года	30 марта 2018 года

	в основной период ГИА	до 25 апреля 2018 года	до 27 апреля 2018 года	4 мая 2018 года
	в дополнительный период ГИА	до 20 августа 2018 года	до 23 августа 2018 года	27 августа 2018 года
2.3.	Распределение работников ППЭ по экзаменам в досрочный период ГИА	до 30 марта 2018 года	до 3 апреля 2018 года	до 6 апреля 2018 года
	в основной период ГИА	до 3 мая 2018 года	до 8 мая 2018 года	до 11 мая 2018 года
2.4.	Назначение членов территориальных предметных подкомиссий на экзамены.	до 20 августа 2018 года	до 23 августа 2018 года	до 27 августа 2018 года
		за 2 недели до экзамена	не ранее чем за неделю и не позднее чем за 1 календарный день до экзамена	не позднее чем за 1 календарный день до экзамена
Раздел 3. Проведение и обработка экзаменационных материалов				
3.1.	Распределение участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ, а также общественных наблюдателей по ППЭ	в течение 1 календарного дня со дня проведения экзамена (при использовании схемы распределения на уровне ППЭ)	в течение 1 календарного дня со дня проведения экзамена (при использовании схемы распределения на уровне ППЭ)	в течение 1 календарного дня со дня проведения экзамена (при использовании схемы распределения на уровне ППЭ)
3.2.	Результаты обработки экзаменационных работ участников ГИА	в течение 6 календарных дней после дня проведения экзамена	в течение 9 календарных дней после дня проведения экзамена	не позднее 10 календарных дней после дня проведения экзамена
Раздел 4. Апелляции				
4.1.	Сведения о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА и несогласии с выставленными баллами	в течение суток со дня подачи апелляции	в течение суток со дня подачи апелляции	в течение суток со дня подачи апелляции
4.2.	Результаты рассмотрения апелляций	не позднее 1-го дня с момента принятия решения конфликтной комиссией	не позднее 2-х календарных дней с момента принятия решения конфликтной комиссией	не позднее 2-х календарных дней с момента принятия решения конфликтной комиссией